

## MODULO PER RITIRO DOCUMENTI ALUNNI

(da archiviare nel fascicolo personale dell'alunno)

IL / LA SOTTOSCRITTO / A \_\_\_\_\_

GENITORE DELL'ALUNNO/A \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ ( ) IL \_\_\_\_\_

AVENDO FREQUENTATO IN QUESTA SCUOLA IL CORSO \_\_\_\_\_

NELL'ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### DICHIARA

DI RICEVERE IN DATA ODIERNA IL FASCICOLO PERSONALE CON I SEGUENTI DOCUMENTI:  
(apporre una crocetta sulla voce interessata)

- NULLA-OSTA TRASFERIMENTO (originale)
- PAGELLA A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- PAGELLA A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- PAGELLA A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- PAGELLA A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- DOCUMENTAZIONE SCUOLE INFERIORI FREQUENTATE
- DIPLOMA ORIGINALE RILASCIATO DALLA SCUOLA MEDIA \_\_\_\_\_
- DIPLOMA ORIGINALE DI MATURITA' – allego a tal fine la ricevuta di versamento della tassa statale di 15,13 € sul c.c.p. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate
- SCHEDE VOTI RELATIVE ALLE VALUTAZIONI INTERMEDIE
- PROGRAMMI SVOLTI NELL'A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- PROGRAMMI SVOLTI NELL'A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- PROGRAMMI SVOLTI NELL'A.S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_