

COMUNICATO N. 357
Prot. 1460/C14

Vergato, 24/04/2018

Al Personale Interno

**OGGETTO : avviso per il reperimento personale per attività di Tutor per laboratorio formativo
PNSD**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la circolare 38185 del 20/12/2017 “Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale
Ulteriore contributo di 1.000,00 euro per l’anno 2018 a favore delle istituzioni scolastiche che si
sono dotate di un animatore digitale.”

VISTA la proposta dell’Animatore Digitale Prof. Polini Marco.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40;

VISTA la delibera del consiglio d’Istituto n. 38 del 30/10/2017;

**VISTO che l’art. 7 comma 6 del d.lgs 165/2001 che prevede che prioritariamente l’incarico debba
essere conferito a personale interno all’amministrazione;**

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di Esperti, da reclutare prioritariamente tra il personale
interno, per la realizzazione dei vari moduli;

COMUNICA

Le seguenti disponibilità :

TUTOR per i seguenti CORSI del Progetto "PNSD":

| Tema CORSO | Titolo CORSO | Destinatari | ore |
|---|--|----------------------------|-----|
| Il corso tende a far acquisire le conoscenze e competenze generali, prodromiche e d'ausilio allo svolgimento di una qualsiasi attività che abbia addentellati digitali, come ad es. (elenco non esaustivo), quelle tipiche delle azioni #11 “Digitalizzazione amministrativa della scuola” e #12 “Registro elettronico” PNSD. | DATA ENTRY, ELABORAZIONE E ANALISI DEI DATI PER IL PERSONALE ATA E DOCENTE | Personale Docente e ATA | 13 |
| Il corso fa proprie le caratteristiche descritte nel PNSD all'azione #6 “Politiche attive per il BYOD”. | BYOD (Bring Your Own Device) FOR ALL | Personale Docente e ATA | 13 |
| Il corso tende a far acquisire dimestichezza con il portate dell’AdE e con la gestione di pratiche come il 730 precompilato | I software per i servizi on-line dell’Agenzia delle Entrate/Territorio. Il fai da te nelle piccole incombenze fiscali. | Aperto al territorio | 13 |

I profili richiesti per ciascun modulo sono esplicitati nelle tabelle di valutazione di cui all'allegato 2.

PRECISA CHE:

- 1) Il personale interessato al presente bando dovrà far pervenire la domanda di partecipazione, allegata alla presente (All. n°.1), nella quale l'aspirante indicherà per quale incarico intende proporre la propria candidatura, il proprio *curriculum vitae* in formato europeo e *la scheda di autovalutazione* (All. n°. 2),).
- 2) La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire, mediante mail al seguente indirizzo di posta elettronica: bois02100x@istruzione.it entro le ore 12,00 del 08/05/2018.
- 3) Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
- 4) Il TUTOR **individuato** dovrà presentare uno specifico Piano di lavoro rispondente ai contenuti, alle metodologie agli obiettivi, previsti dal Progetto, da concordare con il Dirigente ed i Tutor;
- 5) La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, in base **alla tabella riportata in allegato (allegato n° 2)**;
- 6) Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- 7) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con il personale interno. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto ed è pari a 17,50 Euro l'ora per 13 ore previste per ogni corso opportunamente documentate.
- 8) L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate.
- 9) Ai sensi dell'art.13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Bernardi

Si allega:

1. modello di domanda di partecipazione al procedimento di individuazione;
2. tabelle valutazione titoli / scheda di valutazione.

ALLEGATO N° 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
per l'incarico di Docente TUTOR**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell' I.I.S. LUIGI FANTINI
VIA BOLOGNA N. 240
40038 VERGATO BO**

Il/la sottoscritt_ _____ nat_ a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in via _____ n. _____ cap. _____
prov.____ status professionale _____ codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività in qualità di **TUTOR** per il seguente corso:

| TITOLO CORSO | Indicare con una X il modulo per il quale si presenta domanda |
|---|--|
| A. DATA ENTRY, ELABORAZIONE E ANALISI DEI DATI PER IL PERSONALE ATA E DOCENTE | |
| B. BYOD (Bring Your Own Device) FOR ALL | |
| C. I software per i servizi on-line dell'Agenzia delle Entrate/Territorio. Il fai da te nelle piccole incombenze fiscali. | |

**A tal fine
DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda, nella scheda di autovalutazione e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto proponente.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. L.vo n. 196/2003.

Allega: 1 - *curriculum vitae* in formato europeo, 2 - *la scheda di autovalutazione* (All. n° 2),

_____, ____/____/____

Firma

Allegato n. 2

ALLEGATO N° 2**TABELLE DI VALUTAZIONE TITOLI / SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE**

per l'incarico di Docente TUTOR

Candidato: _____

| requisiti che danno punteggio: titoli culturali/esperienze professionali | Punteggio massimo | Valutazione riservata al candidato | Valutazione dell'Istituto |
|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Possesso di laurea | 40 | | |
| Incarico di Animatore Digitale | 10 punti | | |
| Esperienza di coordinamento e tutoraggio corsi ECDL | 2 punti ogni esperienza fino a 20 | | |
| Esperienza di organizzazione corsi ECDL | 2 punti ogni esperienza fino a 26 | | |
| Frequenza corsi a tematica informatica | 4 | | |
| | 100 | | |

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane di età .